

**Alfa·
kassan**



Årsredovisning 2015





Innehåll

Förvaltningsberättelse	3
Verksamhetsområde	3
Organisation	3
Föreningsstämma	3
Styrelse	4
Ledning	4
Revisorer	4
Verksamheten	5
Allmänt	5
Personal och administration	5
Anslutna	5
Icke anslutna	5
Lagstiftning	5
Intern styrning och kontroll	6
Väsentliga händelser under räkenskapsåret	6
Ekonomi	7
Intäkter	7
Avgift till staten	8
Administrationskostnader	8
Resultat och Eget kapital	8
Fem år i sammandrag	9
Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång	10
Framtida utveckling	10
Nyckeltal	11
Resultaträkning	13
Balansräkning	14
Noter till resultat och balansräkning	15
Revisionsberättelse	22
Kontaktuppgifter	23

Förvaltningsberättelse

Verksamhetsområde

Kassan är av regeringen utsedd att vara den i lagen (LAK 1997:239) om arbetslöshetskassor angivna kompletterande arbetslöshetskassan. Kassans verksamhetsområde täcker hela arbetsmarknaden och omfattar därmed anställda, företagare och nytillträdande på arbetsmarknaden.

De personer som uppfyller villkoren för anslutning till den frivilliga inkomstbortfallsförsäkringen i arbetslöshetsförsäkringen kan ansluta sig till kassan. I detta fall har kassan hand om administrationen av både ersättningar med grundbelopp och inkomstrelaterade ersättningar.

Kassan svarar också för att personer som inte är medlemmar i någon arbetslöshetskassa får del av arbetslöshetsförsäkringens obligatoriska (allmänna) grundförsäkring.

Organisation

Uppdraget för de till kassan anslutna respektive icke anslutna personerna bedrivs i en gemensam organisation. Denna är uppbyggd med fyra kontor som finns i Borås, Hemse, Ljusdal och Sundbyberg. Kassans säte är Sundbyberg där huvudkontoret och kassans ledning är placerad.

Föreningsstämma

Kassans ordinarie föreningsstämma hölls i Stockholm den 17 juni 2015.

Vidare hölls en extra föreningsstämma i Sundbyberg den 27 januari 2016 för beslut om budget och avgifter för 2016.

Arbetslöshetskassornas Samorganisation (SO), som formellt har bildat kassan och är dess ende medlem företräds av tre ombud vid stämman.



Styrelse

Stående:
Ulla Lindqvist,
Inger Liliequist,
Per Mårtensson,
Thomas Gustafsson,
Ylva Hoffman,
Helena Gunnarsson

Sittande:
Bengt Olsson och
Inga-Lill Andersson

Saknas på bilden gör:
Anna-Lena Bohm,
Jaan Kolk och Adam Brånby



Ledamöter valda av föreningsstämman

Peter Schönefeld, ordförande
(t.o.m. 2015-06-17)

Bengt Olsson (fr.o.m. 2015-06-17)

Anna-Lena Bohm, vice ordförande

Jaan Kolk, Thomas Gustafsson,

Ulla Lindqvist (fr.o.m. 2015-06-17)

Ledamot utsedd av staten

Per Mårtensson

Ledamot utsedd av arbetstagarorganisationen ST

Ylva Hoffman

Ledamot utsedd av arbetstagarorganisationen SACO

Helena Gunnarsson

Suppleanter valda av föreningsstämman

Oscar Ernerot (t.o.m. 2015-06-17)

Adam Brånby

Ulrika Vedin (2015-06-17 – 2015-11-26)

Suppleant utsedd av staten

Inger Liliequist (t.o.m. 2015-12-17)

Suppleant utsedd av arbetstagarorganisationen ST

Catarina Pettersson

Suppleant utsedd av arbetstagarorganisationen SACO

Kristin Björnsdotter
(t.o.m. 2015-06-17)

Styrelsen har genomfört 12 sammanträden under året. I styrelsens arbetsutskott har ingått Peter Schönefeld (t.o.m. 2015-06-17), Bengt Olsson, Anna-Lena Bohm, Thomas Gustafsson och Per Mårtensson. Arbetsutskottet har sammanträtt 11 gånger under året. I försäkringsutskottet ingår arbetsutskottets ordförande och ledamöter. Försäkringsutskottet har under året sammanträtt 11 gånger. Omprövningsbeslut i dessa ärenden tas i styrelsen.

Ledning

Följande personer har under året ingått i ledningsgruppen: Inga-Lill Andersson Kassaföreståndare och Avdelningschef (fr.o.m. 2015-05-01). Daniel Asker Ekonomichef (t.o.m. 2015-06-03), Lotta Edlund t.f. Ekonomichef (fr.o.m. 2015-06-03) Christer Odmalm Verksamhetsutvecklingschef (t.o.m. 2015-12-01) Pelle Åkerlund Verksamhetsutvecklingschef (fr.o.m. 2015-12-01) Linda Avner Biträdanden avdelningschef (fr.o.m. 2015-05-01).

Revisorer

Ordinarie

Sverker Rytterstedt auktoriserad revisor, PwC (t.o.m. 2015-06-17)

Johan Rönnkvist auktoriserad revisor, PwC (fr.o.m. 2015-06-17)

Anita Lundberg och Kristina Berger
lekmannarevisorer

Suppleanter

Sune Johnsson auktoriserad revisor, PwC
Lars Olof Holmgren

Verksamheten

Allmänt

För anslutna till kassan gäller samma regler som för medlemmar i andra arbetslöshetskassor.

Personer som ansluter sig till kassan betalar en månadssavgift och har samma ersättningsrätt som medlemmar i övriga arbetslöshetskassor.

Under 2014 betalades totalt 843 (894) Mkr ut i arbetslöshetsersättning till 24 763 (27 614) ersättningstagare. Antalet utbetalda ersättningsdagar under året var totalt 1 977 706 (2 208 630). Totalt utbetalt grundbelopp från kassan uppgick till 55 (58) % av de grundbelopp som utbetalades av samtliga arbetslöshetskassor. Motsvarande andel avseende inkomstrelaterad ersättning var 5 (5) %.

Under året tog kassan 35 644 (40 464) beslut avseende ansökningar om ersättning. Av dessa beslut var 18 845 (24 381) eller 53 (60) % avslag, varav 59 (63) % avsåg icke anslutna.

Vid utgången av verksamhetsåret var 97 233 (90 494) personer anslutna till Alfa-kassan. Detta innebär en nettoökning under året med 7 (8) %.

Under verksamhetsåret fick 10 047 (12 344) personer som inte var anslutna till kassan ersättning med grundbelopp, vid ett eller flera tillfällen under året.

Personal och administration

Under verksamhetsåret 2015 har kassan haft 150 (181) anställda årsarbetare. Personalomsättningen har under året uppgått till 15 (14) % och medelåldern till 44 (43) år. Antalet nyanställda medarbetare är totalt 8 (9).

Kassans ambition är att vara en attraktiv arbetsplats. Kassan har tydlig struktur med en vision, strategier, värdegrund, övergripande mål, delmål, aktiviteter och nyckeltal som hjälper oss att hålla reda på om vi är på rätt väg.

En viktig del i arbetet är att kommunicera och förankra visionen, värdegrunden och målen. Målstyrningen ska ske genom kommunikation, feedback och motivation.

Som ledare och medarbetare i kassan ska alla vara delaktiga och ha ett ansvar i kommunikationen såväl internt som externt.

I syfte att stärka vi-känslan i kassan genomförs olika former av gemensamma aktiviteter som projekt, utbildningar och konferenser.

Anslutna

Vid utgången av verksamhetsåret var 97 233 (90 494) personer anslutna till Alfa-kassan. Detta innebär en nettoökning under året med 7 (8) %.

De anslutnas fördelning mellan män och kvinnor var vid årets utgång 58 (58) % män respektive 42 (42) % kvinnor.

Under året har 11 305 (11 261) personer utträtt, varav 43 (44) % övergått till annan arbetslöshetskassa och 28 (29) % utträtt på grund av bristande avgiftsbetalning.

Av de anslutna fick 14 716 (15 270) personer eller 16 (18) % ersättning under året. Av dessa erhöll 11 154 (11 416) personer eller 76 (75) % ersättning med dagpenningbelopp (inkomstrelaterad ersättning). Den genomsnittliga dagpenningen för anslutna under verksamhetsåret var 603 (588) kronor. Under året fick 3 562 (3 854) anslutna, som inte uppfyllde villkoren för inkomstrelaterad ersättning, ersättning med grundbelopp. Ersättning som betalades ut till anslutna uppgick till 678 (693) Mkr, varav 595 (608) Mkr var inkomstrelaterad ersättning.

Icke anslutna

Under verksamhetsåret fick 10 047 (12 344) personer som inte var anslutna till kassan ersättning med grundbelopp, vid ett eller flera tillfällen under året. Detta utgör 41 (45) % av samtliga personer som fick ersättning från Alfa-kassan.

Arbetslöshetsersättning som betalades ut till icke anslutna uppgick till 164 (201) Mkr och antalet utbetalda ersättningsdagar var 671 258 (850 024).

Lagstiftning

Den 7 september höjdes taket för både inkomstbaserad ersättning och grundersättning. Den högsta inkomstbaserade ersättningen höjdes från 680 kronor till 910 kronor per dag. Höjningen innebär att den som tjänar upp till 25 025 kronor i månaden innan sin arbetslöshet kan få ut 80 procent av sin lön från arbetslöshetskassan de första 100 dagarna. Därefter sänks taket till 760 kronor per dag. Taket för grundersättning höjdes från 320 kronor till 365 kronor per dag.

Den 1 mars 2015 genomfördes en regeländring för aktivitetstödet och utvecklingsersättningen. En sanktionsmodell som liknar den som finns för arbetslöshetsersättning infördes för deltagare i arbetsmarknadspolitiska program via Arbetsförmedlingen. Förändringen innebär en utökning av arbetslöshetskassornas uppgiftsskyldighet till Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. För de personer som är inskrivna i ett arbetsmarknadspolitiskt program ska arbetslöshetskassan lämna uppgifter om

den sökande uppfyller ett arbetsvillkor eller inte. Ett uppfyllt arbetsvillkor innebär att sanktions-trapporna startas om för en person inskriven i program.

Högsta förvaltningsdomstolen har meddelat tre domar till stöd för tolkningen av lagstiftningen. Domstolen har prövat frågan om hur arbetslöshetsförsäkringens krav på att en sökande är arbetsför och oförhindrad att åta sig arbete förhåller sig till rätten till förebyggande sjukpenning enligt socialförsäkringsbalken (HFD 2662-14) och synnerliga skäl för att godkänna för sent inlämnade kassakort (HFD 8285-13). Vidare har domstolen prövat frågan om näringsverksamhet och om sökanden varit att betrakta som företagare i arbetslöshetsförsäkringens mening (HFD 3927-14).

Intern styrning och kontroll

Alfa-kassans styrelse ansvarar för verksamheten och skall se till att den bedrivs effektivt och enligt gällande rätt, redovisas på ett tillförlitligt och rättvisande sätt samt att Alfa-kassan hushåller väl med kassans medel.

Alfa-kassan har därför fastställt en instruktion som syftar till att styrelse och ledning har en tillfredställande internkontroll för att ge en rimlig försäkran om att Alfa-kassans mål uppnås inom följande kategorier:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information
- Efterlevnad av tillämpliga lagar och föreskrifter

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 16 juni beslutade riksdagen att höja ersättningstaket i a-kassan från och med den 7 september. Förändringen innebär att lönetaket höjs i a-kassan och att dagpenningen för inkomstrelaterad ersättning höjs från 680 till 910 kronor per dag under de första 100 dagarna. Samtidigt höjs grundbeloppet från 320 till 365 kronor per dag. Även de som deltar i arbetsmarknadspolitiska åtgärder omfattas av ändringen.

Förändringen innebär att alla anslutna som har en månadsinkomst upp till 25 025 kronor kan få ut 80 procent av sin inkomst under de 100 första ersättningsdagarna. Ersättningsnivån höjs, men avtrappningsnivåerna är oförändrade. Som tidigare är den totala ersättningsperioden 300 dagar.

Vid föreningsstämman den 17 juni beslutades att ändra månadsavgiften för de anslutna från 151 kr per månad till 120 kronor per månad från och med september samt att till IAF lämna underlag avseende administrationsavgiften för de icke anslutna som motiverar en avgift om 20 kr per ersättningsdag från och med den 7 september.

Från och med den 11 maj 2015 spärras inte längre ersättningen vid åtgärden glapp i kassakort, utan ersättning fortsätter att betalas ut även om kassan inte vet vad som hänt under ett glapp från försäkringen. De möjligheter kassan har är att innehålla ersättningen enligt 66 § ALF, under förutsättningen att kassan har uppgifter som tyder på att den sökande inte har rätt till ersättning.

Sen den 1 mars 2015 har arbetslöshetskassornas uppgiftsskyldighet till Arbetsförmedlingen respektive Försäkringskassan utökats. Arbetslöshetskassan ska numera även lämna uppgifter om en person uppfyller ett arbetsvillkor eller inte och i så fall från och med vilket datum. Den utökade uppgiftsskyldigheten sker på grund av att de nyinförda åtgärderna (sanktionerna) i aktivitetsstödet där ett uppfyllt arbetsvillkor innebär att de s.k. sanktions-trapporna startas om för en person som är inskriven i program.

Den parlamentariska socialförsäkringsutredningen föreslår i sitt slutbetänkande en rad förbättringar i sjukförsäkringen inklusive stödet för återgång i arbete, i arbetsskadeförsäkringen och i arbetslöshetsförsäkringen. Syftet är att värna förtroendet för socialförsäkringarna och göra försäkringarna långsiktigt hållbara. Utredningen tillsattes 2010.

Betänkandet innehåller ett 50-tal förslag i nuvarande försäkringar samt förslag till inriktning av det fortsatta reformarbetet.

Parlamentariska socialförsäkringsutredningen föreslår bland annat att bestämmelserna i förvaltningslagen görs tillämpliga på arbetslöshetskassornas verksamhet som avser myndighetsutövning. Att följa förvaltningslagen vid myndighetsutövning kommer att medföra en formell grundad skyldighet för a-kassor att följa lagens bestämmelser.

IAF har under året bland annat följt upp kassorna på hanteringen av återkrav, beslut om näringsverksamhet samt gjort två uppföljningar gällande hanteringen av underrättelser.

Kassans hantering gällande återkrav är god.

Kassan hanterar återkrav i enlighet med förvaltningslagen. Kartläggningen gällande beslut om näringsverksamhet visade även den att kassan hanterar besluten gällande näringsverksamhet med god kvalitet.

Kassan har under året arbetat med att ta fram en lösning för digital anslutning (medlemsansökan). Tjänstens syfte var att göra anslutningsprocessen enklare och mer tillgänglig, och ska förhoppningsvis medföra att fler ansluter sig till Alfa-kassan. Tanken är att bl.a. nå de som ser pappersblanketter som en "barriär" i anslutningsprocessen. Tjänsten möjliggör en enkel anslutning online. Formuläret fylls i med ifyllnadsstöd vilket medför att det blir enkelt att tolka informationen som fylls i samt minskar risken för att komplettering behöver göras. Med hjälp av e-legitimation signeras sedan formuläret och skickas till Alfa-kassan. Här tas det om hand och skannas in som en vanlig blankett. Informationen skickas alltså inte automatiskt in i ÅGA, utan visst manuellt arbete krävs.

I Alfaportalen finns uppgifter om anslutning, inbetalda avgifter m.m. Vid årsskiftet var det 31 384 som betalade via autogiro och 20 906 fick e-faktura.

Kassan har tagit beslut att, i samarbete med övriga intresserade kassor, göra en extra beställning avseende medlemssystem för anslutna till SO för att utveckla under 2016, införa och förvalta under 2017 och framöver medlemssystemet MIR.

Införande av Mina sidor har bidragit till att den sökande kan administrera delar av sitt ärende och därigenom få snabbare information om vad som eventuellt behöver kompletteras och snabbare kunna komma in med de uppgifter som behövs för att beslut ska kunna fattas.

Vi ser att de sökande i större utsträckning använder sig av Mina sidor. Kassakorten sänds till 80 % in via Mina sidor och handläggande personal får en tydligare direktkontakt med sökande via denna kanal. Personal som har en kundservicefunktion ser också en förenkling beträffande kommunikationen med sökande då de i många fall kan hänvisa till funktioner i Mina sidor.

I kassans indatafunktion ser man en tydlig nedgång av insända dokument, då många av de blanketter och intyg som behövs vid det dagliga handlägningsarbetet numera kan sändas via Mina sidor.

Alfa-kassan har lanserat arbetsgivarintyg.nu,

en nätbaserad portal för hantering av arbetsgivarintyg. Den kan arbetsgivarna använda för att elektroniskt sända in arbetsgivarintyg. Av denna anledning har nya länkar skapats och information uppdaterats på kassans webbplats. Även brevmallar har uppdaterats. Nytt är att supporten och hjälpen med att fylla i arbetsgivarintyg sköts av en för kassorna gemensam funktion.

En stor del av kassans inkommande post består för närvarande av insända arbetsgivarintyg och dokument som skannas in och verifieras av indatapersonal. På sikt är förhoppningen att fler arbetsgivare ska använda portalen och på det sättet bidra till att vi får in fler korrekt ifyllda arbetsgivarintyg snabbare. Speciellt för de sökande som har många arbetsgivare borde detta på sikt leda till en effektivare hantering.

Ekonomi

Kassan har fått i uppdrag av staten att administrera grundersättning för de personer som inte är medlemmar i någon arbetslöshetskassa eller som inte har anslutit sig till kassan. Finansieringen av denna verksamhet regleras i lag och i avtal med staten. Staten har åtagit sig att, utöver administrationsavgiften, svara för nödvändiga administrationskostnader rörande verksamheten för icke anslutna i kassan.

Enligt avtal med staten från 2004 får kassan som ersättning ett årligt belopp som utbetalas med en 1/12 per månad. Utöver detta får kassan, enligt LAK, ta ut en avgift per ersättningsdag från dem som erhåller ersättning. Denna avgift beslutas av IAF baserat på underlag från kassan. Ersättningarna ska täcka nödvändiga administrationskostnader avseende verksamheten för icke anslutna.

Fram till 2010 översteg kostnaderna de intäkter kassan hade gällande uppdraget för de icke anslutna och ett underskott av eget kapital uppkom för icke anslutna. Från 2011 har det årligen varit överskott för uppdraget gällande icke anslutna och vid utgången av 2015 har verksamheten med de icke anslutna ett positivt eget kapital om 12,5 Mkr.

Intäkter

Avgifter från de anslutna uppgick till 157,8 (158,1) Mkr. Månadsavgiften var för de anslutna 151 (151) kr fram till augusti. Från september var månadsavgiften 120 kr.

Ersättning från staten för administration av



Verksamheten



de icke anslutna uppgick till 54,5 (54,3) Mkr. Dessutom erhöles 15,3 (20,3) Mkr i administrationsavgifter från de icke anslutna.

Avgiften för administration av de icke anslutna var 24 (24) kr per utbetald ersättningsdag fram till den 6 september då administrationsavgiften ändrades till 20 kr per utbetald ersättningsdag.

Avgift till staten

För 2015 har kassan betalat in 74,0 (67,5) Mkr i total avgift till staten, som avser finansieringsavgift.

Administrationskostnader

I den ekonomiska redovisningen fördelas administrationskostnader så att de två skilda uppdragen (anslutna och icke anslutna) får bära sina egna kostnader. Fördelningen grundar sig på en identifiering av alla direkta kostnader som rör respektive uppdrag, gemensamma kost-

nader fördelas utifrån tidmätningar i ärendehantering och overheadkostnader fördelas med hälften lika mellan de anslutna och de icke anslutna och den andra hälften fördelas utifrån tidmätningen.

Administrationskostnaderna uppgick till totalt 133,4 (141,8) Mkr, varav 77,2 (73,4) Mkr avser uppdraget för anslutna och 56,2 (68,4) Mkr avser uppdraget för icke anslutna.

Kostnader gällande grundutbildning och kompetensutveckling för personalen avseende försäkring m.m. har uppgått till 0,7 (1,0) Mkr.

Resultat och Eget Kapital

Årets resultat blev totalt 20,9 (25,7) Mkr, vilket balanseras i ny räkning. Resultatet fördelar sig med 6,9 (18,8) Mkr avseende verksamheten med de anslutna och 14,0 (6,9) Mkr avseende verksamheten med de icke anslutna.

Det egna kapitalet uppgår vid utgången av året till 173,2 (152,2) Mkr. Av det upparbetade egna kapitalet kommer 160,7 (153,8) Mkr från verksamheten med de anslutna och 12,5 (-1,5) Mkr från verksamheten med de icke anslutna.

Det egna kapitalet för verksamheten med de icke anslutna är nu positivt.

Fem år i sammandrag

	2015	2014	2013	2012	2011
Resultaträkning i tkr					
Grundavgifter från anslutna	157 797	158 376	147 116	142 597	134 515
Arbetslöshetsavgift från anslutna	-13	-264	134 225	130 827	123 657
Avgifter från icke anslutna	15 280	20 319	25 096	25 245	25 406
Ersättning från staten för icke anslutna	54 490	54 302	53 326	53 019	52 444
Statliga bidrag för arbetslöshetsersättning	828 793	868 232	973 310	863 510	801 705
Övriga intäkter	462	1 125	6 784	1 531	2 520
Summa intäkter	1 056 809	1 102 090	1 339 857	1 216 729	1 140 247
<hr/>					
Administrationskostnader	-133 395	-141 801	-156 986	-148 997	-139 946
Finansieringsavgift	-73 958	-67 434	-63 744	-60 787	-56 469
Arbetslöshetsavgift	0	-68	-159 491	-132 982	-121 140
Finansiella poster	389	1 288	2 252	3 448	2 758
Övriga försäkringskostnader	-828 900	-868 348	-973 453	-863 517	-801 808
Årets resultat	20 945	25 727	-11 565	13 894	23 642
<hr/>					
Balansräkning i tkr					
Anläggningstillgångar	6 079	2 131	23 061	22 947	23 607
Omsättningstillgångar	319 772	305 031	292 699	274 711	253 094
Eget Kapital	173 194	152 249	126 522	138 087	124 193
genererat från verksamhet, anslutna	160 727	153 775	134 941	150 249	141 942
genererat från verksamhet, icke anslutna	12 467	-1 526	-8 419	-12 162	-17 749
Kortfristiga skulder	152 657	154 913	189 238	159 571	152 508
Balansomslutning	325 851	307 162	315 760	297 658	276 701
<hr/>					
Soliditet	53%	50%	40%	46%	45%

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Alfa-kassan har föreslagit IAF en sänkning av administrationsavgiften för de icke anslutna med 10 kr från den 1 mars 2016. Administrationsavgiften blir då 10 kr per hel ersättningsdag.

Framtida utveckling

Antalet anslutna har ökat konstant under 2015. Alfa-kassan är en av de kassor som ökar mest procentuellt. I budgeten för 2016 räknar kassan med en nettoökning om 600 anslutna per månad och att det vid årsskiftet 2016/2017 är 104 450 anslutna. Arbetslöshetsnivån bland de anslutna beräknas till 14,6% under 2016.

Kassans bedömning är att inflödet av ersättningsärenden kommer att öka marginellt jämfört med 2015.

Vidare bedömer kassan att graden av självbetjäning ökar och målet är att 85 % av alla ersättningstagare kommer att använda Mina sidor.

Varpa är försenat och enligt plan kommer slutleveransen att ske först under 2018. Som en konsekvens av detta kommer driftavtalet att behöva förlängas 2017–2018.

Alfa-kassans interna projekt omfattande mottagande av leveranser från SO (i form av information, anpassning av processer/rutiner, utbildning och stöd) etablerades i början av perioden. Planeringen omarbetas för närvarande av SO och ska presenteras för kassorna under november. Under kommande perioden kommer Alfa-kassans projekt att tidsplanera införandet utifrån den av SO framtagna planen, arbeta med kartlägga vilka begrepp i verksamheten som behöver ändras i och med införande av ny ordlista, fortsatt stöd till SO vid utveckling och test.

I arbetet med effektivisering kommer kassan att arbeta med att:

- etablera "känsla av service" och vem vi finns till för.
- förbättra tillgängligheten och känslan av service och rättsäkerhet.
- fortsätta arbetet med att utveckla nöjdheten hos såväl anslutna som icke anslutna.
- införa rutiner kopplat till Mina sidor.
- behålla en god ton i såväl muntlig som skriftlig kommunikation.
- skapa ökad delaktighet och förståelse för uppdraget och målen.
- kontinuerlig personlig uppföljning mellan medarbetare och chefer kring enskilda arbetsprocesser.
- styra den dagliga arbetsfördelningen. Realtidstyrning i alla delar av verksamheten.
- fortsätta integration mellan medarbetarna på alla enheter.
- ta fram ett bemanningsverktyg för bemanningsplanering och arbetssätt för att få ett effektivare arbetssätt och "rätt bemanning" över tid har genomförts.
- förbättra/finjustera schemalaggningen.
- få fram en kanalstrategi för att minska/omdisponera inkommande samtal till kassan. Mål för 2016 är att minska/omdisponera antalet inkommande samtal med 30 %.



Nyckeltal

	2015	2014	2013	2012	2011
Antal årsarbetare	152	183	214	195	186
varav anställda	150	181	212	193	185
varav inhyrda	2	2	2	2	1
Antal anslutna per 31 december	97 233	90 494	83 868	81 851	78 821
varav kvinnor	40 914	37 838	34 831	34 100	32 808
varav män	56 319	52 656	49 037	47 751	46 013
Antal nyttillkomna anslutna	18 044	17 887	16 079	17 981	98 703
Antal anslutna som utträtt	11 305	11 261	14 062	14 951	19 882
varav som begärt utträde	8 139	8 031	10 377	10 018	14 355
varav utträde p g a bristande betalning	3 166	3 230	3 685	4 933	5 527
Antal anslutna som gått till annan a-kassa	4 863	4 938	5 966	6 064	5 806
Grundavgift, kr	151/120	151	147	147	147
Arbetslöshetsavgift, kr	-	-	150	150	150
Antal ersättningsdagar	1 977 706	2 208 630	2 446 792	2 334 726	2 278 502
varav icke anslutna	671 258	850 024	1 047 600	1 054 606	1 060 798
varav anslutna	1 306 448	1 358 606	1 399 192	1 280 120	1 217 704
Antal ersättningstagare	24 763	27 614	30 755	30 498	29 520
varav icke anslutna	10 047	12 344	15 540	15 935	16 046
varav anslutna	14 716	15 270	15 215	14 563	13 474
Ersättningsdagar/ersättningstagare under året	80	80	80	77	77
genomsnitt för icke anslutna	67	69	67	66	66
genomsnitt för anslutna	89	89	92	88	90
Ersättningsdagar/årsansluten	14	16	17	16	16
Andel anslutna som erhållit ersättning	16%	18%	18%	18%	18%
Utbetald ersättning, Mkr	843	894	953	871	816
varav icke anslutna, Mkr	164	201	250	249	251
varav anslutna, grundbelopp Mkr	84	85	84	87	73
varav anslutna, inkomstrelaterad Mkr	595	608	619	535	492
Genomsnittlig dagpenning, anslutna, kr	603	588	583	574	565
Antal överklaganden till förvaltningsrätt	112	123	143	158	191
Antal domar	35	41	23	89	179



Nyckeltal

	2015	2014	2013	2012	2011
Antal underrättelser	49 118	87 986	40 270	664	698
varav tillerkänd ersättning	9 112	12 445	1 922		
varav avslag	7 160	6 683	1 259		
varav lämnats utan åtgärd	26 016	68 858	37 089		
Antal frånkännanden	160	155	178	257	219
Antal återkrav	2 586	2 549	2 040	1 998	2 102
Antal uteslutningar	143	185	86	134	122
Antal polisanmälningar	134	165	168	309	191
Totalt antal beslut	35 644	40 464	44 158	41 921	41 708
varav icke anslutna	18 909	23 388	29 586	26 877	28 095
varav anslutna	16 735	17 076	14 572	15 044	13 613
Antal avslagsbeslut	18 845	24 381	22 725	24 878	25 350
varav icke anslutna	11 169	15 282	17 271	17 573	18 311
varav anslutna	7 676	9 099	5 454	7 305	7 039
Antal omprövningsbeslut	1 473	1 541	1 988	2 050	2 168
vidhållna beslut	64%	58%	53%	58%	67%
ändrade beslut	34%	40%	45%	39%	31%
övrigt	2%	2%	2%	3%	2%
Antal handlagda aktivitetsstöd	2 155	1 976	2 287	3 442	2 958
Besvarade telefonsamtal	179 811	226 290	210 182	183 566	169 479
Besvarade mail	35 412	37 169	45 159	53 671	49 978

Resultaträkning

Belopp i tkr	2015	2015	2015	2014	2014	2014
Intäkter	Icke anslutna	Anslutna	Totalt	Icke anslutna	Anslutna	Totalt
Anslutnas avgifter Not 1		157 784	157 784		158 112	158 112
Avgifter från icke anslutna	15 280		15 280	20 319		20 319
Ersättning från staten för icke anslutna	54 490		54 490	54 302		54 302
Övriga intäkter	308	154	462	521	604	1 125
Annat statligt bidrag						
Summa intäkter	70 078	157 938	228 016	75 142	158 716	233 858
Administrationskostnader						
Personalkostnader Not 2	-36 703	-44 573	-81 276	-48 191	-45 016	-93 207
Övriga externa kostnader Not 3	-19 116	-32 117	-51 233	-19 467	-27 674	-47 141
Avskrivningar enligt plan Not 4	-411	-475	-886	-751	-702	-1 453
Summa administrationskostnader	-56 230	-77 165	-133 395	-68 409	-73 392	-141 801
Resultat före avgifter till staten	13 848	80 773	94 621	6 733	85 324	92 057
Avgifter till staten						
Finansieringsavgift		-73 958	-73 958		-67 434	-67 434
Arbetslöshetsavgift					-68	-68
Summa avgifter till staten		-73 958	-73 958		-67 502	-67 502
Resultat före finansiella poster	13 848	6 815	20 663	6 733	17 822	24 555
Finansiella poster						
Finansiella intäkter Not 5	214	181	395	169	1 185	1 354
Finansiella kostnader	-3	-3	-6	-5	-61	-66
Summa finansiella poster	211	178	389	164	1 124	1 288
Resultat före poster arbetslöshetsförsäkringen	14 059	6 993	21 052	6 897	18 946	25 843
Poster arbetslöshetsförsäkringen						
Statliga bidrag till arbetslöshetsersättning Not 6	156 848	671 945	828 793	187 917	680 315	868 232
Kostnad arbetslöshetsersättning Not 7	-156 848	-671 945	-828 793	-187 917	-680 315	-868 232
Kostnad ej statsbidragsberättigad arbetslöshetsersättning	-66	-41	-107	-4	-112	-116
Summa kostnad arbetslöshetsförsäkringen	-66	-41	-107	-4	-112	-116
Årets resultat	13 993	6 952	20 945	6 893	18 834	25 727



Balansräkning per 31 december

Belopp i tkr		2015	2014
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier	Not 4	5 505	1 584
Ombyggnation annans fastighet	Not 4	471	444
Konst	Not 4	103	10
Materiella anläggningstillgångar		6 079	2 131
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga placeringar i värdepapper	Not 8	20 000	0
Summa anläggningstillgångar		26 079	2 131
Omsättningstillgångar			
<i>Fordringar</i>			
Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	Not 9	78 943	87 262
Fordringar felaktig ersättning	Not 10	31 268	30 418
Fordringar ränta återkrav felaktig arbetslöshetsersättning		503	340
Fordringar anslutningsavgifter		2 600	3 387
Övriga fordringar	Not 11	20 409	17 611
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	3 774	4 016
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Kortfristiga placeringar i värdepapper	Not 13	0	20 000
Kassa och bank		162 275	141 997
Summa omsättningstillgångar		299 772	305 031
Summa tillgångar		325 851	307 162
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Eget kapital vid årets början		152 249	126 522
Årets resultat		20 945	25 727
Summa eget kapital	Not 14	173 194	152 249
Kortfristiga skulder			
Skulder arbetslöshetsersättningen	Not 9	78 943	87 262
Skulder till Arbetsförmedlingen och IAF	Not 15	38 035	36 218
Leverantörsskulder		5 998	3 746
Övriga kortfristiga skulder	Not 16	19 613	16 745
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	10 068	10 942
Summa kortfristiga skulder		152 657	154 913
Summa eget kapital och kortfristiga skulder		325 851	307 162
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Noter till resultat- och balansräkning

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med lagen om arbetslöshetskassor, IAFs föreskrifter, bokföringslagen samt årsredovisningslagen i tillämpliga delar. Tillämpade redovisningsprinciper är oförändrade mot föregående år. Samtliga belopp är angivna i tkr om inte annat anges.

Intäkter

Anslutningsavgifter redovisas såsom intäkt i den period anslutningsavgiften avser.

Avgifter från icke anslutna baseras på utbetald ersättningsdag och intäktsför då utbetalning sker. Ersättning från staten för icke anslutna redovisas såsom intäkt i den period ersättningen avser.

Avgifter till staten

Arbetslöshetskassan redovisar kostnad för finansieringsavgift enligt erhållen debitering från myndigheten för räkenskapsårets kalendermånader.

Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning och kostnad arbetslöshetsersättning

Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning och kostnad arbetslöshetsersättning som är hänförlig till räkenskapsåret redovisas som intäkt respektive kostnad oavsett tidpunkt för betalning i enlighet med IAFs föreskrifter.

Fordringar och skuld felaktig arbetslöshetsersättning

I enlighet med IAFs föreskrift regleras fordringar och skulder felaktig arbetslöshetsersättning endast med stöd av Lagen om arbetslöshetsersättning och Lagen om arbetslöshetskassor.

Övriga fordringar

Övriga fordringar upptas till det belopp som räknas bli betalt.

Overheadkostnader

Alfa-kassans overheadkostnader fördelas till hälften lika på de anslutna respektive de icke anslutna, samt till hälften proportionellt efter fastställd nyckel. De anslutnas andel av de övriga kostnader 2015 som varken är direkt hänförliga till de anslutna eller till de icke anslutna, har fördelats enligt månadsvis fastställda procenttal. De fastställda procenttalen är grundade på tidmätning. Under året har denna andel för de anslutna i genomsnitt varit 55 % (48 %).

Avskrivningsprinciper

De materiella anläggningstillgångarna avskrivs systematiskt över bedömd ekonomisk livslängd vilken för datorutrustning och övriga anläggningstillgångar uppskattats till 36 respektive 60 månader samt för ombyggnadskostnader till 48 månader. Linjär avskrivning tillämpas.

Noter till resultat- och balansräkning

	2015	2015	2015	2014	2014	2014
	Icke anslutna	Anslutna	Totalt	Icke anslutna	Anslutna	Totalt
Not 1 Anslutnas avgifter						
Grundavgifter från anslutna		157 797	157 797	158 376	158 376	
Arbetslöshetsavgift från anslutna		-13	-13	-264	-264	
Summa anslutnas avgifter		157 784	157 784	158 112	158 112	
			2015			2014
Not 2 Medelantal anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter samt könsfördelningen i ledningen och personalens sjukfrånvaro						
Medeltal anställda årsarbetare			150			181
Kvinnor			110			128
Män			40			53
Löner och andra ersättningar, styrelse och kassaföreståndare			1 817			1 727
Löner och andra ersättningar, övriga anställda			49 679			59 007
Sociala avgifter enligt lag och avtal			16 451			18 740
Pensionskostnader, kassaföreståndare			670			514
Pensionskostnader, övriga anställda			8 377			7 603
Övriga personalkostnader			4 282			5 616
Summa			81 276			93 207
Fördelning mellan män och kvinnor i styrelsen inkl suppleanter						
Kvinnor			6			5
Män			5			7
Fördelning mellan män och kvinnor i ledningen						
Kvinnor			3			3
Män			1			2
Personalens sjukfrånvaro i procent						
Total sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden			9,0			9,1
Därav andel total sjukfrånvaro i 60 dagar eller mer			49,7			50,1
Total sjukfrånvaro kvinnor			11,2			14,8
Total sjukfrånvaro män			3,0			5,2
Total sjukfrånvaro < 30 år			12,0			8,5
Total sjukfrånvaro 30–49 år			9,1			7,8
Total sjukfrånvaro 50 år och äldre			8,1			12,7

	2015	2015	2015	2014	2014	2014
	Icke anslutna	Anslutna	Totalt	Icke anslutna	Anslutna	Totalt
Not 3 Övriga externa kostnader						
Befarade och konstaterade förluster anslutningsavgifter		-352	-352		-880	-880
Övriga externa kostnader	-19 116	-31 765	-50 881	-19 467	-26 794	-46 261
Summa övriga externa kostnader	-19 116	-32 117	-51 233	-19 467	-27 674	-47 141
Not 4 Inventarier						
Avskrivningsprinciper: Avskrivning sker systematiskt över tillgångarnas ekonomiska livslängd som har uppskattats till 36 respektive 60 månader						
Anskaffningsvärde vid årets början			17 859			17 693
Årets inköp och försäljningar			4 655			166
Årets utrangeringar			-169			
Inventarier vid årets slut			22 345			17 859
Akkumulerade avskrivningar vid årets början			-16 275			-14 985
Årets försäljningar						
Årets avskrivningar inventarier	-341	-393	-734	-666	-620	-1 286
Årets utrangeringar/justeringar			169	-2	-2	-4
Akkumulerade avskrivningar vid årets slut			-16 840			-16 275
Summa inventarier			5 505			1 584
Ombyggnation annans fastighet						
Avskrivningsprinciper: Avskrivning sker systematiskt över 48 månader. Linjär avskrivningsmetod tillämpas						
Anskaffningsvärde vid årets början			4 299			3 882
Årets ombyggnationer på annans fastighet			179			417
Årets utrangeringar						
Inventarier vid årets slut			4 478			4 299
Akkumulerade avskrivningar vid årets början			-3 855			-3 688
Årets avskrivningar ombyggnation annans fastighet	-70	-82	-152	-85	-82	-167
Årets utrangeringar/justeringar						
Akkumulerade avskrivningar vid årets slut			-4 007			-3 855
Summa utgående restvärde enligt plan			471			444

Noter till resultat- och balansräkning

	2015	2015	2015	2014	2014	2014
	Icke anslutna	Anslutna	Totalt	Icke anslutna	Anslutna	Totalt
Konst						
Anskaffning vid årets början			103			103
Årets inköp och försäljningar						
Konst vid årets slut			103			103
Summa konst			103			103
Not 5 Finansiella intäkter						
Ränta på återkrav felaktig ersättning	214	182	396	169	128	297
Övriga ränteintäkter		-1	-1		1 057	1 057
Summa finansiella intäkter	214	181	395	169	1 185	1 354
Not 6 Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning						
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	164 119	678 625	842 744	201 094	692 751	893 845
Periodiserat statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	-4 257	-4 062	-8 319	-6 506	-6 039	-12 545
Återbetald ersättning till Arbetsförmedlingen	-3 014	-2 618	-5 632	-6 671	-6 397	-13 068
Summa statliga bidrag	156 848	671 945	828 793	187 917	680 315	868 232
Not 7 Kostnad arbetslöshetsersättning						
Utbetald arbetslöshetsersättning	164 274	678 805	843 079	201 236	692 923	894 159
Periodiserad arbetslöshetsersättning	-4 257	-4 062	-8 319	-6 506	-6 039	-12 545
Återbetald ersättning från ersättningstagare	-3 169	-2 798	-5 967	-6 813	-6 569	-13 382
Summa arbetslöshetsersättning	156 848	671 945	828 793	187 917	680 315	868 232
			2015			2014
Not 8 Långfristiga placeringar i värdepapper						
Ingående bokförda värden			0			20 056
Årets förändringar						
- Köp av värdepapper						
- Omklassificering			20 000			
- Inlösen av värdepapper						-20 056
Utgående bokförda värden			20 000			0
Summa långfristiga placeringar i värdepapper			20 000			0
Marknadsvärde			20 424			

	2015	2014
Not 9 Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning		
Ingående periodiserade fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning	87 262	99 807
Årets förändring	-8 319	-12 545
Utgående periodiserade fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning	78 943	87 262
Summa fordringar arbetslöshetsersättning respektive skulder arbetslöshetsersättning	78 943	87 262
Specificering av fordringar felaktigt erhållen arbetslöshetsersättning		
Ingående fordringar	30 418	29 625
Årets förändringar		
- Under året tillkommande fordringar	7 158	7 180
- Under året reglerade fordringar	-6 308	-6 387
Summa utgående fordringar	31 268	30 418
Fordringar < 1 år	3 916	4 081
Fordringar > 1 år < 5 år	10 608	10 753
Fordringar > 5 år < 10 år	10 439	11 175
Fordringar > 10 år	6 305	4 409
Summa fordringar	31 268	30 418
Av årets reglerade fordringar utgörs 92 tkr (388 tkr) av belopp som arbetslöshetskassan beslutat att efterge med stöd av 68 d § lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring. Av summan fordringar felaktig ersättning bedöms 22 870 tkr (22 649 tkr) av det nominella beloppet vara osäkra.		
Not 11 Övriga fordringar		
Källskatt arbetslöshetsersättningen	18 189	15 245
Övriga fordringar	2 220	2 366
Summa övriga fordringar	20 409	17 611
Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
Upplupen ränteintäkt		0
Förutbetalda hyror	1 336	1 728

Noter till resultat- och balansräkning

	2015			2014		
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2 438			2 288		
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	3 774			4 016		
Not 13 Kortfristiga placeringar i värdepapper						
Ingående bokförda värden	20 000			20 000		
Årets förändringar						
- Köp av värdepapper						
- Omklassificering	-20 000					
- Inlösen av värdepapper						
Utgående bokförda värden	0			20 000		
Summa kortfristiga placeringar i värdepapper	0			20 000		
Marknadsvärde	20 550					
	2015 Icke anslutna	2015 Anslutna	2015 Totalt	2014 Icke anslutna	2014 Anslutna	2014 Totalt
Not 14 Summa eget kapital						
Ingående balans	-1 526	153 775	152 249	-8 419	134 941	126 522
Årets resultat	13 993	6 952	20 945	6 893	18 834	25 727
Summa eget kapital	12 467	160 727	173 194	-1 526	153 775	152 249
	2015			2014		
Not 15 Skulder till Arbetsförmedlingen och IAF						
Finansieringsavgift	6 767			5 800		
Arbetslöshetsavgift						
Skulder felaktig arbetslöshetsersättning	31 268			30 418		
Övriga skulder till Arbetsförmedlingen						
Summa skulder till Arbetsförmedlingen och IAF	38 035			36 218		
Not 16 Övriga kortfristiga skulder						
Källskatt arbetslöshetsersättning	18 189			15 245		
Källskatt anställda/personal	1 174			1 265		
Ej utkvitterad ersättning	250			235		
Summa övriga kortfristiga skulder	19 613			16 745		
Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter						
Upplupen semesterlöneskuld	3 905			3 741		
Upplupen arbetsgivaravgift	1 378			1 483		
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 306			2 109		
Särskild löneskatt på pensionskostnader	3 479			3 609		
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10 068			10 942		

Malmö den 31 mars 2016



Bengt Olsson
Ordförande



Anna-Lena Bohm
Vice ordförande



Jaan Kolk



Per Mårtensson



Thomas Gustafsson



Ulla Lindqvist



Ylva Hoffman



Helena Gunnarson



Inga-Lill Andersson
Kassaföreståndare

Vår revisionsberättelse har avgivits den 7 april 2016



Johan Rönnkvist
Auktoriserad revisor



Anita Lundberg



Kristina Berger

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Arbetslöshetskassan Alfa, org.nr 816400-5236

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Arbetslöshetskassan Alfa för år 2015.

Styrelsens och kassaföreståndarens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och kassaföreståndaren som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor samt Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och för den interna kontroll som styrelsen och kassaföreståndaren bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. För den auktoriserade revisorn innebär detta att denna utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur arbetslöshetskassan upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i arbetslöshetskassans interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisnings-

principer som har använts och av rimligheten i styrelsens och kassaföreståndarens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor och Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av arbetslöshetskassans finansiella ställning per den 31 december 2015 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor samt Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och kassaföreståndarens förvaltning för Arbetslöshetskassan Alfa för år 2015.

Styrelsens och kassaföreståndarens ansvar

Det är styrelsen och kassaföreståndaren som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i arbetslöshetskassan för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller kassaföreståndaren har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet gentemot arbetslöshetskassan.

Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller kassaföreståndaren på annat sätt har handlat i strid med årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter om arbetslöshetskassor eller stadgarna. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter och kassaföreståndaren ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 7 april 2016



Anita Lundberg
Förtroendevald revisor



Kristina Berger
Förtroendevald revisor



Johan Rönnkvist
Auktoriserad revisor

Kontakt

Alfa-kassan i Sundbyberg

Lövströms allé 5
172 66 Sundbyberg

Alfa-kassan i Ljusdal

Bokhandlargränd 8
827 32 Ljusdal

Alfa-kassan i Hemse

Färgerigatan 2
623 50 Hemse

Alfa-kassan i Borås

Åsboholmsgatan 6
504 51 Borås

E-postadress

Du kan alltid komma i kontakt med vår kundservice genom att skicka ett meddelande till adressen post@alfakassan.se.

Telefon

Här kan du tala med vår kundservicepersonal, telefon 0771-55 00 99.



Till oss är alla välkomna

© Alfa-kassan, maj 2016

Tryckeri: Alos

Upplaga: 100 ex